



Institución Educativa Privada
"SAN JOAQUÍN Y SANTA ANA"
Código Modular N° 1371731 - 1371749 - 1371756

Cutervo

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"



Institución Educativa

"SAN JOAQUÍN Y SANTA ANA"

"Educación integral con valores"

PAT 2025

Actualizado



Institución Educativa Privada
"SAN JOAQUÍN Y SANTA ANA"
Código Modular N° 1371731 - 1371749 - 1371756

Cutervo

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

RESOLUCIÓN DIRECTORAL INSTITUCIONAL N° 003-2025-DREC- UGELC-INESJOSAN –C

Cutervo, 01 de enero de 2025

VISTOS:

El Plan Anual de Trabajo de la **Institución Educativa "SAN JOAQUÍN Y SANTA ANA" - 2025**, elaborado por el personal Directivo, Jerárquico, Docente y Administrativos de la Institución.

CONSIDERANDO:

Que es necesario contar con un documento técnico que norme las actividades y tareas programadas garantizando el cumplimiento de lo programado.

Que con la opinión favorable de todos los agentes de la Institución Educativa Santanista y con los aportes de las distintas instancias comprometidas con el **Plan Anual de Trabajo**.

Que siendo atribución del Director de la Institución Educativa aprobar el Plan de Trabajo de conformidad a la Ley General de Educación Nro. 28044 y RM. 0572-2015-MINEDU y demás dispositivos vigentes.

SE RESUELVE:

PRIMERO: APROBAR la actualización del **Plan Anual de Trabajo 2025** de la Institución Educativa Particular "SAN JOAQUÍN Y SANTA ANA", de la ciudad de Cutervo, distrito y provincia del mismo nombre de la UGEL CUTERVO, de acuerdo a los lineamientos técnicos emitidos por la superioridad, el mismo que entra en vigencia a partir del 01 de enero del presente año culminando el 31 de diciembre de **2025**.

SEGUNDO: DISPONER su ejecución, seguimiento y evaluación bajo responsabilidad del equipo directivo de la **Institución Educativa Privada "SAN JOAQUÍN Y SANTA ANA"**.

TERCERO: ELEVAR a las instancias superiores el presente Plan de Trabajo para su cumplimiento y trámite correspondiente.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

I.E.P. SAN JOAQUÍN Y SANTA ANA
DIRECCIÓN
CUTERVO
Prof. Romel Avellaneda Montenegro
DIRECTOR



Institución Educativa Privada
“SAN JOAQUÍN Y SANTA ANA”
Código Modular N° 1371731 – 1371749 - 1371756

Cutervo

“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

I DATOS GENERALES DE LA I.E. P.

1.1. DRE	: Cajamarca
1.2. UGEL	: Cutervo
1.3. IEP	: “SAN JOAQUÍN Y SANTA ANA”
1.4. Código Modular Inicial	1371731
1.5. Código Modular Primaria	1371749
1.6. Código Modular Secundaria	1371756
1.7. Niveles	: Inicial - Primaria - Secundaria
1.8. Modalidad	: Menores
1.9. Turno	: Diurno
1.10. Dirección de la I. E. P.	: “22 de Octubre” 1125-A
1.11. Región	: Cajamarca
1.12. Provincia	: Cutervo
1.13. Distrito	: Cutervo
1.14. Lugar y/o Distrito	: Cutervo
1.15. Docentes del Nivel Inicial	03
1.16. Docentes del Nivel Primaria	06
1.17. Docentes del Nivel Secundaria	09
1.18. Número de aulas en Inicial	03
1.19. Número de aulas en Primaria	06
1.20. Número de aulas en Secundaria	05
1.21. Estudiantes en el Nivel Inicial	30
1.22. Estudiantes en el Nivel Primario	65
1.23. Estudiantes Nivel Secundario :	31
1.24. TOTAL DE ESTUDIANTES	126
1.25. Director	: Prof. Romel José Avellaneda Montenegro
1.26. Coordinadora del Nivel Inicial	: Prof. Any Tongo Arévalo
1.27. Coordinadora del Nivel Primaria	: Prof. Luisa Azañedo Tirado
1.28. Coordinador del Nivel Secundaria	: Prof. Noé Sánchez Cieza
1.29. Teléfono	: 959783383
1.30. E-mail	: Roave1966@gmail.com
1.31. Web	: www.inesjosan.edu.pe.



II. PRESENTACIÓN:

El principal objetivo de todas las instancias de gestión educativa, es garantizar el logro de los aprendizajes de todos los estudiantes y una formación integral de calidad, propiciando una convivencia sana, inclusiva y acogedora. El presente documento (PAT) centra las acciones del año **2024** en cumplir la ejecución de los cinco compromisos de gestión escolar:

- ✓ **Denominación de los CGE de resultados:**
 - Progreso de los aprendizajes de las y los estudiantes de la I.E. o el programa
 - Acceso y permanencia de los y las estudiantes en la I.E. o el programa
- ✓ **Denominación de los CGE referidos a condiciones:**
 - Calendarización y gestión de las condiciones operativas
 - Acompañamiento y monitoreo para la mejora de las prácticas pedagógicas orientadas al logro de aprendizajes previstos por el CNEB.
 - Gestión de la convivencia escolar

Estos compromisos de gestión escolar constituyen un núcleo fundamental, de obligatorio cumplimiento, pudiendo la institución educativa definir compromisos adicionales de acuerdo a la capacidad y sus características específicas; además se Incluyen las acciones para potenciar los Instrumentos de gestión educativa: Proyecto Educativo Institucional (PEI), Proyecto Curricular Institucional e implementación del Plan de Gestión Ambiental; como así mismo la Gestión del Riesgo de Desastres.

La institución educativa necesita una reforma para lograr, cada vez, mejores aprendizajes. Si bien existen buenas prácticas directivas y docentes, se necesitan introducir cambios sistémicos e institucionales para mejorar las condiciones de los procesos pedagógicos.

El Proyecto Educativo Nacional nos propone una reforma de las instituciones educativas. En ese marco nace la propuesta de la escuela que queremos, que representa un conjunto de resultados deseables, a nivel de los aprendizajes de los estudiantes, como de la propia institución.

En este sentido, la institución educativa organizará a partir del año 2025 su accionar, centrándose en los cinco compromisos de gestión escolar, considerados sustanciales para asegurar que los estudiantes aprendan; dichos compromisos se expresan en indicadores que son de fácil verificación y sobre los cuales la institución educativa tiene capacidad de reflexionar e intervenir, proporcionando a la comunidad educativa información relevante para la toma de decisiones orientadas a la mejora de los aprendizajes.

Los compromisos se basan en la identificación de buenas prácticas de gestión escolar, resultados y recomendaciones de diversas experiencias sobre eficiencia y eficacia escolar; además, guardan coherencia con el Marco del Buen Desempeño del Directivo y las competencias del docente previstas en el Marco del Buen Desempeño del Docente.

El presente plan está dividido en cinco partes. La primera se relaciona con los aspectos de diagnóstico, luego las fortalezas y debilidades, los objetivos y compromisos asumidos, las actividades programadas en base a los compromisos de gestión, actividades del CONEI y otros, asimismo, la calendarización del año escolar.

LA DIRECCIÓN



Institución Educativa Privada
“SAN JOAQUÍN Y SANTA ANA”
Código Modular N° 1371731 – 1371749 - 1371756

Cutervo

“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

III. FINALIDAD

Establecer lineamientos locales, normas y orientaciones para la planificación, desarrollo y monitoreo de las actividades educativas a desarrollarse durante el año escolar **2023**; en la Institución Educativa Particular: “SAN JOAQUÍN Y SANTA ANA”, de la ciudad de Cutervo, jurisdicción de la provincia de Cutervo, para garantizar el logro de los aprendizajes de todos los estudiantes y una formación integral de calidad, propiciando una convivencia sana, inclusiva y acogedora.

IV. OBJETIVOS:

4.1. OBJETIVOS GENERALES:

- ✓ Promover e impulsar un servicio educativo de calidad con equidad y eficiencia que contribuya al logro de aprendizajes fundamentales, en el marco de una formación integral, un clima escolar saludable y el pleno respeto de los derechos humanos.
- ✓ Establecer los lineamientos institucionales de implementación, incorporación y aplicación del Currículo Nacional haciendo uso de estrategias de persuasión y cooperación, bajo el liderazgo de la Dirección y el equipo del área Académica.
- ✓ Orientar a la comunidad educativa hacia el desarrollo de una gestión que garantice las condiciones de calidad del servicio educativo orientadas a la mejora de los aprendizajes de los estudiantes.
- ✓ Promover la participación de la comunidad educativa en la elaboración de Herramientas de Gestión Educativa Institucional con visión a una cultura de prevención y preservación del medio ambiente aprovechando las oportunidades locales, regionales y nacionales, con el propósito de fortalecer el cultivo de los valores y el sustento de una actitud ética y moral.

4.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- ✓ Lograr el aprendizaje efectivo en todos los estudiantes de la Inesjosan.
- ✓ Mantener e incrementar el porcentaje de estudiantes matriculados en cada año.
- ✓ Conseguir el uso efectivo del tiempo en la Inesjosan y en el aula por parte de los docentes para un aprendizaje significativo.
- ✓ Implementar el uso de mapas de progreso en la planificación de las sesiones de aprendizaje.
- ✓ Fomentar el uso adecuado de recursos y materiales educativos.
- ✓ Promover un clima escolar favorable para los aprendizajes entre todos los agentes educativos.
- ✓ Validar el Plan Anual de Trabajo a través del cumplimiento de las actividades programadas.
- ✓ Elevar el nivel de comprensión lectora de los estudiantes participando en las actividades programadas por el comité del Plan Lector.
- ✓ Promover y desarrollar un clima institucional, acogedor, de respeto y buen trato que permita al estudiante desarrollar aprendizajes significativos potenciando su talento en el marco de una educación integral.
- ✓ Desarrollar en la Inesjosan políticas de buen uso, cuidado y conservación de materiales educativos y recursos tecnológicos.

V. ALCANCE

- ✓ Personal directivo.
- ✓ Personal docente.
- ✓ Tutores de aula.
- ✓ Personal de servicio y mantenimiento.
- ✓ Padres de familia.
- ✓ Comunidad educativa santanista.

VI. BASE LEGAL

- ✓ Constitución Política del Perú.
- ✓ Ley N° 28044, Ley General de Educación.



Institución Educativa Privada
“SAN JOAQUÍN Y SANTA ANA”

Código Modular N° 1371731 – 1371749 - 1371756

Cutervo

“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

- ✓ Ley N° 28628, Ley que regula la participación de las Asociaciones de Padres de Familia en las Instituciones Educativas Públicas.
- ✓ Ley N° 28988, Ley que declara a la Educación Básica como servicio público esencial.
- ✓ Ley N° 29694, Ley que protege a los consumidores de las prácticas abusivas en la selección o adquisición de textos escolares, modificada por la Ley N° 29839.
- ✓ Ley N° 26059, Ley de los Centros Educativos Privados
- ✓ Ley N° 29719, Ley que promueve la convivencia sin violencia en las instituciones educativas.
- ✓ Ley N° 29944, Ley de Reforma Magisterial
- ✓ Ley N° 29973, Ley General de la Persona con Discapacidad
- ✓ Ley N° 28740, Ley del Sistema Nacional de Evaluación, Acreditación y Certificación de la Calidad Educativa.
- ✓ Decreto Ley N° 25762, Ley Orgánica del Ministerio de Educación, modificada por la Ley N° 26510
- ✓ Resolución 2005, sobre evaluación de los aprendizajes de los estudiantes de la Educación Básica Regular.
- ✓ Ministerial N° 0234-2005-ED que aprueba la Directiva N° 004-VMGP-
- ✓ Resolución Ministerial N° 0201-2009-ED, que aprueba la Directiva “Procedimientos para la prevención y sanción del hostigamiento sexual en el sector Educación.
- ✓ Decreto Supremo N° 006-2012-ED, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones (ROF) y el Cuadro para Asignación de Personal (CAP) del Ministerio de Educación.
- ✓ Decreto Supremo N° 010-2012-ED, que aprueba el reglamento de la Ley N° 29719, Ley que promueve la convivencia sin violencia en las Instituciones Educativas.
- ✓ Decreto Supremo N° 011-2012-ED, que aprueba el reglamento de la Ley N° 28044, Ley General de Educación.
- ✓ Decreto Supremo N° 015-2012-ED, que aprueba el reglamento de la Ley N° 29694, Ley que protege a los consumidores de las prácticas abusivas en la selección ó adquisición de textos escolares.
- ✓ Decreto Supremo N° 004-2013-ED, que aprueba el reglamento de la Ley N° 29944, Ley de Reforma Magisterial.
- ✓ Resolución Ministerial N°0369-2012-ED, aprueba prioridades de la Política Educativa Nacional.2012-2021.
- ✓ Resolución Ministerial N°0518-2012-ED, que aprueba el Plan Estratégico Sectorial Multianual de Educación (PESEM) 2012-2021.
- ✓ Resolución Ministerial N°0519-2012-ED, que aprueba la Directiva N°019-2012-MINEDU/VMGI-OET, Lineamientos para la prevención y protección de las y los estudiantes contra la violencia ejercida por personal de las Instituciones Educativas.
- ✓ Norma Técnica denominada “Normas y Orientaciones para el desarrollo del año escolar **2023** en la Educación Básica”.

VII. METAS:

PRIMERA: 90% de los estudiantes comprende con eficiencia lo que lee, ubicándose en el Nivel 2 en Comprensión Lectora al término del año escolar **2024**.

SEGUNDA: 90% de los estudiantes, al término del año escolar **2024**, resuelve con eficiencia problemas matemáticos y logra ubicarse en el Nivel 2 en Matemática.

TERCERA: 90% de estudiantes demuestran conductas y habilidades emocionales adecuadas al finalizar el primer semestre del año escolar **2024**.

CUARTA: 90% de docentes asiste con responsabilidad y puntualidad cumpliendo las mil cien horas efectivas de clases, las reglas y acuerdos que impulsan y facilitan las nuevas dinámicas de enseñanza y aprendizaje al término del año escolar **2024**.

QUINTA: 90% de docentes que se capacita, asesora e implementa en el uso de las Currículo Nacional, como parte de la construcción del Sistema Curricular Institucional, al término del primer semestre del año escolar **2024**.

SEXTA: 100% de integrantes de la comunidad educativa cultiva una cultura de buen uso, cuidado y conservación de los materiales y recursos educativos durante todo el año escolar **2024**.

SÉPTIMA: 90% de integrantes de la comunidad educativa Santanista se comunica de manera horizontal, fluida con respeto y fomento a una cultura de paz al término del primer semestre del **2024**.

OCTAVA: 90% de la comunidad educativa Santanista participa en la elaboración de las herramientas de gestión y actividades que garantizan la coeficiencia, educación en salud y gestión de riesgo al término del año lectivo **202**



Institución Educativa Privada
“SAN JOAQUÍN Y SANTA ANA”
Código Modular N° 1371731 – 1371749 - 1371756

Cutervo

“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

VIII. DIAGNÓSTICO DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA:

Nuestra Institución Educativa presenta la siguiente realidad en compromisos que a continuación se detalla:

N°	Compromiso	Fortalezas	Debilidades
1	Progreso anual de los aprendizajes de todos los estudiantes de la I.E	- En el nivel Inicial se tiene un logro destacado del 95%. En Primaria se tiene un 100% de logro destacado y en secundaria se tiene aprobados el 95% en Matemática y 95% en Comunicación, quiere decir que están predispuestos al cambio. - Talleres de reforzamiento en los niveles de Primaria y Secundaria en las áreas de Matemática y Comunicación. - Asistencia regular de la mayoría del alumnado y que trabajan fácilmente en equipo - Liderazgo estudiantil. -Desarrollo de concursos internos. - Padres de familia que apoyan las actividades de sus hijos. - 95% de docentes con iniciativas, responsables y comprometidos con la mejora de los aprendizajes. - Aplicación de evaluaciones de seguimiento y de los aprendizajes. - El 95 % de docentes tiene conocimiento técnico sobre instrumentos de evaluación.	Los Estudiantes de la Institución Educativa no han desarrollado la capacidad de comprensión Lectora en su tercer nivel (criterial). - Cierta porcentaje de estudiantes no desarrollan las capacidades de Matemática en especial la resolución de problemas. - Algunos docentes no evalúan objetivamente, según ritmos de aprendizaje de estudiantes. - Algunos docentes no aplican adecuadamente las estrategias de enseñanza y aprendizajes. - Cierta porcentaje de padres de familia no asumen su compromiso de apoyo a sus hijos con materiales de trabajo, control de tiempo libre, asistencia a reuniones y en las actividades estudiantiles. - Algunos docentes con poca disponibilidad para acceder a cursos de capacitación sobre metodologías, estrategias, lineamientos y tipos de evaluación actualizados acorde a las necesidades e intereses de los estudiantes.
2	Retención anual e interanual de estudiantes de la I.E.	- Un porcentaje considerable de estudiantes continúan estudiando en la I.E. - Buen clima institucional. - Cierta porcentaje de Profesores capacitados y actualizados. - La mayoría de padres de familia tienen confianza en los servicios educativos que presta la Inesjosan. - Participación activa del 95% de los docentes en situaciones lúdicas, cantos, diálogos y en el uso de material educativo del MED.	- Traslado de algunos estudiantes debido al cambio de domicilio de los padres. - Disputa familiar por tenencia del menor en familias disfuncionales. - No se ha cubierto las expectativas de algunos padres de familia en relación a los aprendizajes. - Algunos docentes no se identifican con la Inesjosan. - Falta de la Aplicación de Programas y Proyectos innovadores.
3	Cumplimiento de la calendarización planificada por la Institución Educativa.	- Inicio de labores académicas la primera semana del mes de marzo. - Cumplimiento de las horas efectivas de calendarización del Año Escolar. - Incremento del número de horas de trabajo pedagógico. - Reloj digital para el control del personal. - Los horarios están dados por especialidades y áreas. - Consenso en los docentes ante la necesidad de elaborar la calendarización.	- Situaciones no planificadas como paro de transportistas, huelgas no planificadas, enfermedades y/o pandemias. - Inadecuado registro de asistencia. - Algunos docentes no cumplen su jornada laboral. - Actividad extracurricular extensa. - Participación en actividades extracurriculares disminuye el uso del tiempo efectivo en la Institución educativa.
4	Acompañamiento y Monitoreo a la práctica pedagógica	- Control de tiempo de horas efectivas por dirección. - Puntualidad en el cumplimiento de actividades. - Un buen porcentaje de docentes que planifican sus sesiones de aprendizaje, por lo que utilizan adecuadamente el tiempo en su desarrollo y ejecución.	- Falta de aulas. - Algunos docentes no hacen adecuado uso de las horas de trabajo pedagógico. - Existencia de estudiantes con diferente nivel de logro de aprendizajes - Incomodidad al momento de ser monitoreados ya que los estudiantes suelen cohibirse ante la presencia de personas ajenas.



Institución Educativa Privada
“SAN JOAQUÍN Y SANTA ANA”
 Código Modular N° 1371731 - 1371749 - 1371756

Cutervo

“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

		- Distribución del tiempo en las aulas de acuerdo al interés del alumno. - Se cuenta con textos en las áreas básicas. - Diversidad de estrategias y metodologías de enseñanza y aprendizaje, acorde a las necesidades de los estudiantes y las innovaciones científicas tecnológicas de la actualidad. - Indicadores de desempeño que facilita la evaluación. - Los docentes en un 90% insertan en sus sesiones el uso de material educativo pertinente. - La calidad del material educativo es adecuado, de acuerdo a normas establecidas. - Uso adecuado de las TIC con apoyo de Laptops y computadoras.	- El 5% de estudiantes no ingresan puntualmente al aula culminado el receso. - Algunos docentes improvisan sus sesiones sin tomar en cuenta un adecuado control del tiempo y sin contar con el material pertinente. - La inasistencia de ciertos docentes eleva el número de horas perdidas. - Algunos docentes aún utilizan metodologías y estrategias convencionales. - Algunos docentes no hacen uso de materiales y recursos educativos en sus sesiones. - Un 10% de docentes no preparan y no utilizan material educativo adecuado. - Poco uso del material educativo audiovisual de la institución.
5	Gestión de la Convivencia Escolar	- El clima institucional, en un 85%, es favorable. - Los docentes cuentan con formación ética profesional. - Los Docentes son tolerantes, empáticos, asertivos y proactivos. - Los Estudiantes practican valores. - El 60% de padres son colaboradores, responsables, creativos, dinámicos y respetuosos. - Acompañamiento y asesoramiento favorable por el departamento de tutoría y bienestar del educando, así como el departamento de psicología. - Relaciones humanas saludables, comunicación horizontal y fluida.	- Algunos Docentes resistentes al cambio. - El 15% de docentes tienen dificultades para mantener las buenas relaciones en el aula entre los educandos. - Algunos padres de familia son poco participativos y sobreprotectores de sus hijos. - Algunos estudiantes son inseguros, poco comunicativos, no responsables y generan conflictos en el aula.
6	Instrumentos de gestión educativa (Formulación del PEI implementación del PAT)	- Análisis del diagnóstico institucional. - Elaboración del (Proyecto Educativo Institucional) PEI y Plan Anual de Trabajo (PAT), con la participación de 70% de la comunidad educativa, antes del inicio de las labores escolares. - Cumplimiento de la mayoría de actividades programadas en el PEI y PAT. - Liderazgo pedagógico del director y de docentes de la Inesjosan.	- Inasistencia de algunos docentes a reuniones programadas. - Desinterés y poca participación de algunos docentes y padres de familia. - Desconocimiento de actividades programadas en PAT por algunos actores educativos. - Desconocimiento de algunos docentes que se incorporaron a destiempo a la institución sobre elaboración de herramientas e instrumentos de gestión.

IX. OBJETIVOS Y METAS POR CADA COMPROMISO DE GESTIÓN ESCOLAR

N°	COMPROMISO	OBJETIVOS	METAS PROPUESTAS
1	Progreso anual de los aprendizajes de los estudiantes de la I.E.	- Mejorar los niveles de logro de los aprendizajes en Comunicación, Matemática, DPCC y C y T de los estudiantes; aplicando estrategias metodológicas sugeridas en el CN.	- Incrementar en un 100% de estudiantes en el nivel de logro satisfactorio en las áreas de Comunicación y Matemática.
2	Retención anual e interanual de estudiantes.	- Innovar las estrategias de enseñanza y aprendizaje para promover un aprendizaje altamente significativo	- Lograr la permanencia del 98% de estudiantes en la Inesjosan.
3	Cumplimiento de la Calendariación planificada por la IEP	- Conocer las normas y responsabilidades del RI - Cumplir con el horario y calendarización. - Concientizar a los padres en el cumplimiento del horario de ingreso a clases.	- Cumplimiento del 100% de las metas. - Lograr que los docentes hagan uso efectivo del tiempo en el aula. - Lograr que los docentes conozcan y apliquen la CN.



Institución Educativa Privada
“SAN JOAQUÍN Y SANTA ANA”
 Código Modular N° 1371731 – 1371749 - 1371756

Cutervo

“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

		- Establecer estrategias para una buena aplicación de la Currículo Nacional.	- Lograr que los docentes elaboren material educativo pertinente.
4	Acompañamiento y Monitoreo a la práctica pedagógica	- Implementar a los docentes en el uso correcto de recursos y materiales educativos. - Organizar el material educativo de acuerdo a su uso.	- Lograr que todos los docentes usen y elaboren material educativo pertinente. - Que el 100% de docentes realicen un trabajo personalizado con los estudiantes de la Inesjosan.
5	Gestión de la Convivencia escolar	- Propiciar espacios de reflexión sobre convivencia democrática, Gestión del Bienestar y lograr buena convivencia y clima institucional. - Conocimiento y práctica de las normas establecidas por la institución en el RI y el PCD	- Cumplimiento del 100% de las normas de convivencia. - Que el 100% del personal de la I.E.P conozca y maneje el RI y cumplir con sus deberes y derechos.
6	Instrumentos de gestión educativa (Formulación del PEI e implementación del PAT)	- Elaboración y ejecución del PEI y el PAT. - Mejorar las actividades con la participación de docentes, padres de familia, dirección, etc. para lograr un buen trabajo en equipo. - Conocimiento de los documentos de gestión pedagógica por la familia Santanista.	- Que el 100% de actores educativos participen activamente en la elaboración del Plan Anual de Trabajo. - Ejecutar el 100% de actividades planificadas en PAT.

X. ACTIVIDADES A DESARROLLAR SEGÚN LOS MOMENTOS DE LA MOVILIZACIÓN NACIONAL POR LA MEJORA DE LOS APRENDIZAJES:

10.1. ACTIVIDADES DEL BUEN INICIO DEL AÑO ESCOLAR:

PRIMER MOMENTO	ACTIVIDAD	ESTRATEGIA	CRONOGRAMA
	MATRICULA OPORTUNA	- Inicio de matrículas con uso del libro de matrículas en el mes de Febrero. - Informar a la comunidad sobre las fechas de matrícula y la calidad del servicio que se brindará en el año escolar 2023. - Publicidad a través de boletines, afiches y otros medios de comunicación.	Febrero
	PREPARACIÓN Y ACOGIDA A LOS ESTUDIANTES	- Ambientación de aulas de la institución educativa. - Programa de bienvenida a todo el alumnado y presentación de personal docente y administrativo - Organizar una fiesta de bienvenida a los estudiantes.	06 de marzo (Inicio Año escolar)
	MANTENIMIENTO DEL LOCAL ESCOLAR	- Arreglo de carpetas, pupitres, servicios higiénicos, instalación eléctrica, etc. - Pintado de paredes de aulas y patios de la I.E. - Elaboración: Normas para la conservación de mobiliario y ambientes de la IEP	Febrero
	PRIMERA JORNADA DE REFLEXIÓN	- Jornadas de reflexión con directivos, docentes, estudiantes y padres de familia en talleres interactivos. - Asumen compromisos para la mejora de los aprendizajes: . Directivos: dedicar el 80% del tiempo en gestión pedagógica y un 20% en gestión administrativa . Docentes: trabajar con el CN y tener a fin de año logros destacados. . En secundaria tener logros previstos, en especial en matemática, comunicación, CyT y CCSS . Docentes harán la planificación oportuna y presentación de la programación curricular y el DCN. . Padres de familia: contribuir con sus hijos y docentes en el logro de los aprendizajes, proporcionando material de trabajo, asistiendo a reuniones, etc. . Estudiantes: Cumplir con las disposiciones de la I.E., participar en actividades, practicando valores, etc.	Marzo

10.2. APRENDIZAJES FUNDAMENTALES Y LA ESCUELA QUE QUEREMOS



Institución Educativa Privada
“SAN JOAQUÍN Y SANTA ANA”
 Código Modular N° 1371731 – 1371749 - 1371756

Cutervo

“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

SEGUNDO MOMENTO	ACTIVIDAD	ESTRATEGIA	CRONOGRAMA
	EVALUACIÓN DE ESTUDIANTES	- Establecer una cultura evaluativa para todos los estudiantes, para una mejora sostenible de los aprendizajes a nivel institucional. - Aplicación de las pruebas de entrada en todos los niveles. - Aplicación de pruebas de evaluación censal. - Aplicación de las evaluaciones mensuales y Trimestrales. - Realizar maratones de conocimiento de manera trimestral.	Inicio, proceso y salida Desde el 06 de marzo al 20 de diciembre 2024
	PRIMER DÍA DE LOGRO	- Conformación de la comisión para el Día del Logro. - Planteamiento del proyecto del logro de aprendizaje. - Organización de presentación del proyecto articulando áreas en los tres niveles educativos. - Difusión e invitación del primer Día del logro. - Ejecución del primer Día de logro, demostrando los aprendizajes del primer semestre, por medio de exposiciones, fichas de trabajo, etc. - Jornada de análisis de resultados en reunión de Padres de Familia. - Presentación de informe a la UGEL.	Marzo Abril Primeros días de marzo. 1ª semana de julio 3ª semana de julio Última semana julio. 1ª semana agosto.
	SEGUNDA JORNADA DE REFLEXIÓN	- Convocatoria a directivos, docentes, Padres de familia y estudiantes. - Evaluación y reflexión sobre el avance en la aplicación del CN, aprendizajes, evaluaciones censales, evaluaciones trimestrales, reuniones con PPFF y estudiantes. - Firmar compromisos ante los resultados obtenidos, buscando la mejora de los aprendizajes y que nadie se quede atrás.	Agosto Octubre Noviembre
	EVALUACIÓN CENSAL	- Recabar a tiempo las pruebas de la UGEL y fotocopiarlas. - Reunión de coordinación con docentes de 4° y 5° para la aplicación de la ECE. - Remisión a la UGEL de los resultados y hacer de conocimiento a los agentes educativos de la I.E.	De febrero a noviembre
	ACTIVIDADES LECTORAS	- Conformación del Comité de Plan Lector - Análisis e interpretación de resultados del Plan Lector en función de los intereses y necesidades de aprendizaje de los estudiantes. - Establecer los horarios para la hora de lectura institucional. - Seleccionar las lecturas según el grado a aplicarse. - Realización de concursos de lecturas a nivel del aula y exposición de producción de textos. - Leer y dramatizar las obras literarias en el nivel secundario. - Reunión de concientización a los padres de familia para comprometerlos en la ejecución del Plan. - Incentivarlos a adquirir obras literarias, textos de lectura y realizar la lectura en familia y difusión del Plan Lector. - X Feria del Libro Cutervino - Pasacalle sobre la importancia de la lectura. - Se selecciona los textos escolares y no escolares de tipo continuo y discontinuo, textos literarios, en función de los intereses, niveles lectores de los estudiantes y estudiantes en relación con los temas transversales y los valores contenidos en el PEI. Los textos seleccionados serán uno o más por mes considerando el periodo vacacional.	Marzo De marzo a diciembre Cada Trimestre Marzo Abril a Dic. Abril – noviembre En cada reunión de PPFF De Febr. A Dic. Octubre Noviembre De febrero a Dic.
	TUTORÍA Y ORIENTACIÓN EDUCATIVA	- Conformación de los comités de Gestión del Bienestar, TOE y Comité de <u>Convivencia Democrática</u>. - Cumplimiento efectivo de la hora de tutoría. - Tutoría como acción permanente y preventiva a los estudiantes para mejorar el rendimiento escolar.	Dic. 2023 Todas estas actividades se realizarán de



Institución Educativa Privada
“SAN JOAQUÍN Y SANTA ANA”
 Código Modular N° 1371731 – 1371749 - 1371756

Cutervo

“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

	- Escuela de padres. - Participación y ejecución de las campañas a nivel institucional y comunal. - Charla sobre loncheras saludable y no consumo de alimentos chatarra. - Monitoreo psicológico a estudiantes. - Campaña “Tengo derecho al buen trato”. Charla: “Cumpro mis deberes y exijo mis derechos”. - Campaña “Estudiantes sanos” y “Libre de drogas”: Periódicos murales. - Charla y periódico mural: “Mi vida es importante y debo cuidarla” - Campaña “De tu decisión depende que el SIDA no avance”: Charla. <u>Convivencia Democrática:</u> - Orientación a estudiantes sobre el Bullying y cómo evitarlo. - Jornada de capacitación docente: “Aprendamos a vivir sin violencia”. - Reporte de casos de acoso y violencia en el aula. - Talleres de asesoría, convivencia democrática y disciplina escolar. - Promover la práctica de valores y actitudes que permitan relaciones democráticas dentro del respeto.	Mz. A Dic. 24
CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE	<u>Gestión Institucional</u> - Conformación Comité ambiental. - Conformación de las Brigadas Ecológicas, Cruz roja y Policía escolar. - Revisión de la problemática ambiental de la I.E. - Promover y participar en las campañas de Movilización Social: “Escuelas Seguras Limpias y Saludables”, en el marco de la normatividad vigente. <u>Gestión Pedagógica</u> - Incorporación de educación ambiental en el Proyecto Educativo Institucional. - Capacitación a docentes y estudiantes en temas de salud ambiental, gestión de riesgo. - Colocación de recipientes ecológicos para almacenamiento de papel y botellas de plástico. - Realizar Proyectos Educativos Ambientales integrando las diversas áreas curriculares, según el tema transversal planificado. - Planificar la Educación Ambiental a través del desarrollo pedagógico haciendo uso de las TIC y Plan Lector. <u>Educación en Eco eficiencia</u> - Cuidado y conservación del aseo de aulas y patios de la INESJOSAN - Charla: “Día mundial del agua”, con exposición de afiches. - Campañas de acopio de papel. - Fabricación de materiales educativos con papel y botellas. - Charla: “Día mundial del ambiente con exposición de periódicos murales”. - Charla: “Día de la capa de ozono y la protección de la radiación ultravioleta”. <u>Educación en salud.</u> - Conservación y limpieza de servicios higiénicos. - Desarrollo de hábitos de higiene personal. - Expendio de alimentos saludables en el kiosco escolar. - Charla: “Día mundial de la salud”. <u>Educación en gestión de riesgo</u> - Identificación de los lugares vulnerables de la I.E. - Participación en la realización de simulacros en coordinación con SINAGERD y Cruz Roja. - Charla: “Día nacional de prevención de desastres naturales”.	De Mz. A Dic. 2024



Institución Educativa Privada
“SAN JOAQUÍN Y SANTA ANA”
 Código Modular N° 1371731 – 1371749 - 1371756

Cutervo

“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

PREVENCIÓN DE RIESGOS Y SIMULACROS	SINAGERD - Charlas sobre prevención de riesgos y desastres. - Señalización del ambiente escolar, organizar y capacitar a las brigadas de Defensa Civil y Cruz Roja. - Desarrollar los Simulacros programados a nivel Nacional * Día de la Tierra * Día internacional para la reducción de desastres * Día mundial del reciclaje y del aire limpio - Evaluación y presentación de informes de los simulacros ejecutados.	De marzo a diciembre de 2024
EMERGENCIAS Y EVENTUALIDAD	Cruz Roja - Conformación del comité de Cruz Roja - Selección de brigadas. - Capacitación de brigadas. - Elaboración de botiquines e implementación a nivel de aulas e I.E. - Participación en simulacros. Municipios Escolares -Nominación del jurado electoral, presentación de lista de candidatos y convocatoria. -Presentación de planes de trabajo y campañas electorales. -Instalación de mesas de sufragio, votación y escrutinio y proclamación de la lista ganadora. Juramentación e imposición de distintivos. Desfiles escolares -Conformación de batallón para desfile de acuerdo a la directiva emanada. -Ensayo de marcha para desfiles escolares, sin pérdida de dictado de clases. -Coordinación con P PFF para la correcta presentación de los estudiantes. -Participación en desfile por fiestas patrias y Aniversario provincial. Salud Escolar - Coordinación de charlas sobre prevención de coronavirus, gripe, caries dental, a estudiantes, padres de familia y docentes. - Motivar a los padres de familia el uso de las loncheras saludables. Juegos deportivos escolares internos y Juegos Florales Internos - Conformación del comité de deporte. - Elaboración del Plan de deporte, involucrando a toda la familia educativa. - La participación será de acuerdo a nuestra realidad institucional.	Marzo Marzo Marzo Marzo De Mz. A Dic. Marzo Abril Abril Abril Abril De Mz. A Dic.
CAPACITACIÓN DOCENTE	- Los docentes se capacitarán en el uso del Currículo Nacional de manera permanente y se sensibilizan en su uso. - Talleres educativos sobre elaboración de Programación Curricular para unificar criterios y estrategias de trabajo en Comunicación y Matemática. - Sensibilización a los profesores sobre el Buen Desempeño Docente. - Sensibilizar a los docentes sobre una adecuada temporalización de acuerdo a la intención de aprendizaje planificada en su sesión de aprendizaje. - Fortalecer equipos de trabajo a nivel institucional para formar cuadros de capacitación a nivel de la institución y por áreas de desarrollo personal.	Permanente De marzo a diciembre
MONITOREO Y ACOMPAÑAMIENTO	- Elaboración de plan de monitoreo y acompañamiento por personal directivo y coordinadores. - Elaboración de instrumentos como fichas de observación y entrevista. - Visitas de manera imprevista y programada al docente durante las clases. - Establecimiento de pautas sobre el Monitoreo y asesoramiento institucional. - Coordinación de actividades institucionales. - Sensibilización y compromiso para la elaboración del Plan de Monitoreo y - Acompañamiento institucional y su cumplimiento. - Reuniones de análisis de resultados, toma de medidas correctivas y - presentación de informes.	Marzo Permanente Cada bimestre Cada bimestre



Institución Educativa Privada
“SAN JOAQUÍN Y SANTA ANA”
 Código Modular N° 1371731 – 1371749 - 1371756

Cutervo

“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

10.3. Balance del año escolar y rendición de cuentas:

TERCER MOMENTO	ACTIVIDAD	ESTRATEGIA	CRONOGRAMA
	SEGUNDO DÍA DEL LOGRO	- Convocatoria a los actores educativos para planeamiento de segundo día de logro, de los tres niveles educativos. - Reuniones de coordinación para la ejecución del Día del Logro por parte de la comisión responsable. - Invitación por parte de Dirección a padres de familia, autoridades locales, etc. mediante material elaborado por los propios alumnos: tarjetas, trifoliados, etc. - Demostración de los aprendizajes y las innovaciones pedagógicas desarrolladas por estudiantes, bajo orientación de docentes.	Octubre Octubre Octubre Noviembre
	TERCERA JORNADA DE REFLEXIÓN. RENDICIÓN DE CUENTAS.	- Apertura de la Jornada de Reflexión, presentando a docentes y padres de familia los resultados de evaluaciones mensuales y de prueba ECE, por área y grados de cada nivel educativo - Análisis de los resultados, buscando la mejora de los aprendizajes. - Toma de decisiones para superar dificultades, estableciendo compromisos de mejora. - Identificar los factores que influyen en el logro de aprendizajes. - Definir metas de aprendizajes por aula. - Establecer estrategias de comunicación del Plan a las familias y comunidad. - Fortalecer el liderazgo pedagógico del director para mejorar la calidad del servicio educativo. - Rechazar situaciones de exclusión o discriminación (condición social, etnia, género) entre los estudiantes. - Mejorar la relación entre los estudiantes sin tomar en cuenta los diversos intereses como el temperamento o el género. - Mejorar el uso del material educativo en el aula. - Tomar acuerdos sobre las estrategias que se adoptarán en el 2024 a fin de fortalecer los aprendizajes de todos los y las estudiantes y las medidas de apoyo.	

XI. DISTRIBUCIÓN DEL TIEMPO DE MANERA EFECTIVA:

ACTIVIDAD	ESTRATEGIA	CRONOGRAMA
CALENDARIACIÓN Y CONTROL DE HORAS EFECTIVAS.	-La calendarización que se cumplirá en los TRES niveles: Inicial, Primaria y Secundaria será Trimestral y del siguiente modo:	De marzo a diciembre
	G1. Primer bloque de gestión: del 3 al 14 de marzo.	
	1.Lect. Primer bloque lectivo: del 17 de marzo al 16 de mayo (9 semanas).	
	G2. Segundo bloque de gestión: del 19 al 23 de mayo.	
	2.Lect. Segundo bloque lectivo: del 26 de mayo al 25 de julio (9 semanas).	
	G3. Tercer bloque de gestión: del 28 de julio al 8 de agosto.	
	3.Lect. Tercer bloque lectivo: del 11 de agosto al 10 de octubre (9 semanas).	
	G4. Cuarto bloque de gestión: del 12 al 17 de octubre.	
	4.Lect. Cuarto bloque lectivo: del 20 de octubre al 19 de diciembre (9 semanas).	
	G5. Quinto bloque de gestión: del 22 al 31 de diciembre.	
	En total, el año académico comprende 36 semanas lectivas y 8 semanas de gestión. Este diseño organiza las actividades escolares de manera que las metas educativas puedan alcanzarse sin comprometer el tiempo de planificación y evaluación docente.	



Institución Educativa Privada
“SAN JOAQUÍN Y SANTA ANA”
 Código Modular N° 1371731 – 1371749 - 1371756

Cutervo

“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

i. RESPONSABILIDADES ASUMIDAS POR LA COMUNIDAD EDUCATIVA:

en función a los 5 compromisos de gestión.

- a. Desarrollo de las y los estudiantes
- b. Acceso de las y los estudiantes al Sistema educativo peruano (SEP) hasta la culminación de su trayectoria educativa
- c. Gestión de las condiciones operativas orientadas al sostenimiento del servicio educativo ofrecido por la IE
- d. Gestión de la Práctica Pedagógica orientada al logro de los aprendizajes en el perfil de egreso del CNEB
- e. Gestión el Bienestar Escolar que promueva el desarrollo integral de las y los estudiantes

CUADRO DE DISTRIBUCIÓN DE SECCIONES Y HORAS DE CLASE	-Distribuir adecuadamente el horario del docente de acuerdo a sus horas efectivas: PRIMARIA: - Sección 3 Años: Única - Sección 4 Años: Única - Sección 5 Años: Única PRIMARIA: - Primer Grado : Única - Segundo Grado : Única - Tercer Grado : Única - Cuarto Grado : Única - Quinto Grado : Única - Sexto Grado : Única SECUNDARIA: - Primer Grado : Única - Segundo Grado : Única - Tercer Grado : Única - Cuarto Grado : Única - Quinto Grado : Única	
DISTRIBUCIÓN DEL TIEMPO EN EL AULA.	-El personal Directivo de la Inesjosan lidera y promueve un uso efectivo del tiempo en el aula, enfatizando a través del acompañamiento y monitoreo que realizan a la práctica docente, la orientación para destinar mayores espacios de tiempo al desarrollo de aprendizajes significativos en el aula. Para ello se deberá tener en cuenta la distribución del tiempo y plan de estudios de cada nivel educativo. -La organización de horas de clases se programa preferentemente en sesiones de aprendizaje de tres horas continuas, utilizando el tiempo de manera óptima para aprendizajes de calidad. Las labores de los docentes de Educación Inicial y Primaria se realizarán en el turno de la mañana y los de Secundaria, por la tarde. Los recreos no coincidirán por ningún motivo. Los horarios se organizarán de acuerdo a la labor que desarrollen algunos docentes que laboran en otras Instituciones Educativas.	



Institución Educativa Privada
“SAN JOAQUÍN Y SANTA ANA”
 Código Modular N° 1371731 – 1371749 - 1371756

Cutervo

“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

COMPONENTES	RESPONSABILIDADES ASUMIDAS	ESTRATEGIA	METAS DE GESTIÓN A LOGRAR
EL DIRECTOR	- Elaborar el PAT para la mejora de los aprendizajes con la participación activa de los actores educativos. - Convocar a los docentes y liderar la Jornada de Reflexión por la mejora de los aprendizajes. - Organizar un acto de compromiso por la mejora de los aprendizajes. - Identificar con el equipo de docentes, a los estudiantes con dificultades de aprendizaje y juntos elaborar un plan de apoyo para evitar que se atrasen. - Convocar una vez cada semestre a los docentes para capacitarlos. - Convocar, diseñar y organizar los Días del Logro para nuestros estudiantes, medir su progreso en los aprendizajes y aprender del error. - Promover un buen clima escolar. - Fortalecer el monitoreo y acompañamiento pedagógico para los docentes con la finalidad de contribuir a la mejora del aprendizaje.	El director, en acto público hace conocer a los docentes, padres de familia y estudiantes, objetivos a lograr en el presente año escolar Visitas permanentes a los docentes (monitoreo y acompañamiento)	Se tratará en un 100% consolidar la convivencia democrática y disciplina escolar en todos sus estamentos. Elevar el rendimiento académico de los estudiantes. Lograr la participación de la mayoría de padres de familia.

COMPONENTES	RESPONSABILIDADES ASUMIDAS	ESTRATEGIA	METAS DE GESTIÓN A LOGRAR
LOS DOCENTES	• Los docentes tienen la responsabilidad de: ✓ Participar y aportar con su experiencia en la Jornada de Reflexión donde elaboran un plan para la mejora de la lectura. ✓ Participar en la organización del acto de compromiso por la mejora de los aprendizajes. ✓ Identificar las fortalezas y debilidades de los estudiantes en relación a los aprendizajes que deben lograr. ✓ Diseñar y aplicar un plan de apoyo para evitar que los estudiantes se atrasen. ✓ Recopilar los errores más frecuentes de los estudiantes para apoyarlos y superarlos. ✓ Organizar la participación de los estudiantes en los Días del Logro.	Los docentes están comprometidos con el trabajo educativo mediante las diversas técnicas, estrategias y TIC's que presente a los estudiantes para desarrollar el CN y así lograr la mejora de los aprendizajes. -Los docentes reforzarán los aprendizajes con la intención de que ningún estudiante se quede atrás en los aprendizajes. Los docentes recopilarán información de los aprendizajes logrados por los estudiantes y serán presentados a la comunidad Educativa en el Día del Logro.	Se desarrollarán talleres en un 100 % en lo que respecta al CN con los docentes, para lograr lo que se pide en el Marco del buen Desempeño Docente. Elevaremos el grado de conocimientos de los docentes mediante la instrucción y la planificación, atendiendo al CN y al buen Desempeño Docente, donde los folletos del Minedu estén al alcance de cada uno y así lograr la capacitación fluida y horizontal en cada uno de ellos.

COMPONENTES	RESPONSABILIDADES ASUMIDAS	ESTRATEGIA	METAS DE GESTIÓN A LOGRAR
ESTUDIANTES	- Cumplir con las normas de convivencia establecidos en cada aula y en el Reglamento Interno de la I.E. - Llegar puntualmente a la I.E. - Mejorar mis logros de aprendizaje. - Participar en el Día del Logro de manera activa. - Cuidar el medio ambiente, las aulas, patios, baños. - Contar diariamente con su material y carpeta pedagógica. - Respetar las medidas de bioseguridad para prevenir contagios con el coronavirus	Sacar un consolidado de su asistencia y puntualidad a la I.E. Evaluar su participación en el Día del Logro.	Cumplimiento de su labor educativa en un 100%.



Institución Educativa Privada
“SAN JOAQUÍN Y SANTA ANA”
 Código Modular N° 1371731 – 1371749 - 1371756

Cutervo

“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

--	--	--	--

COMPONENTES	RESPONSABILIDADES ASUMIDAS	ESTRATEGIA	METAS DE GESTIÓN A LOGRAR
PADRES DE FAMILIA	- Revisar los logros de aprendizaje de mi hijo. - Adecuar un espacio especial y organizar mejor su tiempo en casa que favorezca la concentración de mi hijo para el mejor cumplimiento de sus tareas. - Motivarlo a escribir y practicar las matemáticas en actividades cotidianas. - Reunirme con su profesor para informarme del progreso de mi hijo. - Asistencia de los padres de familia a las reuniones programas por la I.E., escuela para padres, entrega de boletines mensuales.	Compromiso en Acta firmada para su compromiso y apoyo en el Aprendizaje de su hijo durante el año escolar.	Cumplimiento de su función de padre y/o madre educadora en un 100%.

ii. EVALUACIÓN:

Se elaborará mediante un informe final, después de las actividades y acciones pedagógicas ejecutadas en el Marco de la Mejora de los Aprendizajes, que nos permitirá reflexionar, emitir juicios de valor y tomar decisiones pertinentes y oportunas para mejorar la enseñanza y aprendizaje de los estudiantes durante los siguientes trimestres y el próximo año (2025).

Cutervo, 01 de enero de 2025



 Prof. Romel Arellano Montenegro
 DIRECTOR

P.D.

ANEXOS

1. R.D. de Aprobación.



Institución Educativa Privada
"SAN JOAQUÍN Y SANTA ANA"
Código Modular N° 1371731 - 1371749 - 1371756

Cutervo

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

2. Acta de aprobación del Plan Anual de Trabajo en asamblea docente.
3. Matriz Diagnóstica de la Inesjosan
4. Formato de Calendarización del año escolar 2024.

Anexos

I. MATRIZ DIAGNÓSTICA DE LA IEP

VARIABLES	FORTALEZAS	DEBILIDADES	CAUSA
• Evaluaciones • Informe de Progresos del estudiante • Día del logro • Reforzamiento de áreas	• Docentes con conocimientos adecuados sobre evaluación de inicio, proceso y final. • Padres comprometidos que se interesan y asisten a las reuniones de informe de progresos de sus estudiantes. • Estudiantes que evidencian sus logros y son capaces de darlos a conocer a la comunidad.	• Poco apoyo de los padres de familia en el reforzamiento de actividades. • Algunos padres de familia no asisten a las reuniones programadas. • Algunos estudiantes que presentan deficiencia en las habilidades de comunicación y no se expresan con libertad y autonomía. • Estudiantes que necesitan el apoyo no realizan dicho taller.	• Desintegración familiar. • Horario de trabajo. • Poco trabajo en expresión oral por el exceso de uso de celulares y permanente contacto con redes sociales. • Desinterés mostrado por padres y estudiantes.

a. Retención interanual de estudiantes

VARIABLES	FORTALEZAS	DEBILIDADES	CAUSA
• Matrícula 2023 • Asistencia de los estudiantes	• Disposiciones de las autoridades superiores para el Buen Inicio del año escolar. • Buena asistencia de los estudiantes. • Registro adecuado de la asistencia y oportuno informe sobre ellas.	• Algunos estudiantes no cuentan con la documentación necesaria. • Algunos padres que no llevan a sus hijos en los horarios establecidos • Faltas persistentes por parte de algunos estudiantes.	• No han regularizado su situación del colegio de precedencia. • Falta de interiorización del valor de la puntualidad.

b. Uso efectivo del tiempo en la institución educativa

VARIABLES	FORTALEZAS	DEBILIDADES	CAUSA
• Calendarización • Horarios • Actividades extra curriculares	• Se cumple con más horas efectivas de trabajo. • Los horarios se encuentran distribuidos convenientemente. • No se incluyen actividades extracurriculares en la calendarización	• Algunos estudiantes no cuentan con la documentación necesaria. • Algunos padres no llevan a sus hijos en los horarios establecidos • Faltas persistentes por parte de algunos estudiantes.	• No han regularizado su situación del colegio de precedencia. • Falta de interiorización del valor de la puntualidad.

c. Uso efectivo del tiempo en el aula

VARIABLES	FORTALEZAS	DEBILIDADES	CAUSA
• Horario • Ritmos de aprendizaje • Asistencias y tardanzas	• Se cumple con más horas de lo establecido • Los horarios se encuentran distribuidos de acuerdo a las normas establecidas. • Docentes conscientes y capacitados para trabajar teniendo en cuenta los ritmos de aprendizaje de los estudiantes. • Padres comprometidos que cumplen con el horario establecido de llegada a la Institución.	• No se tiene listo a inicio de año el horario de los profesores porque no está la plana completa. • Algunos padres de familia que no son conscientes de la importancia de la llegada oportuna a la institución	• Se contrata personal en marzo. • Los estudiantes presentan diferentes ritmos de aprendizaje. • Falta de concientización y más firmeza hacia los estudiantes y padres.

d. Uso adecuado de las sesiones de aprendizaje

VARIABLES	FORTALEZAS	DEBILIDADES	CAUSA
• Capacitación • Aplicación de las sesiones de Aprendizaje	• Docentes que conocen y elaboran las sesiones de aprendizaje en su respectivo orden.	• Algunos docentes que no dominan las TIC's no se han capacitado. • No se han realizado capacitaciones adecuadas y con el impacto que deben tenerse en cuenta.	• Desinterés de algunos profesores por insertarse al cambio.



Institución Educativa Privada
“SAN JOAQUÍN Y SANTA ANA”
 Código Modular N° 1371731 – 1371749 - 1371756

Cutervo

“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

	• Docentes que aplican las sesiones de aprendizaje en sus programaciones.	• Los padres de familia aún desconocen Los momentos de una sesión.	• Las capacitaciones brindadas son muy generales.
--	---	--	---

e. Uso adecuado de materiales educativos (textos, cuadernos de trabajo y material concreto).

VARIABLES	FORTALEZAS	DEBILIDADES	CAUSA
• Implementación de materiales • Material concreto	• Adecuada gestión e implementación de materiales. • Docentes que elaboran y recolectan materiales del entorno para el trabajo con los estudiantes.	• Aun los materiales son en cantidad deficiente. • Poco apoyo por parte de algunos padres que no cumplen con enviar sus materiales primordiales.	• No se cuenta con espacios adecuados para la adecuada distribución del material.

f. Percepción de los actores educativos sobre el clima escolar de la IEP

VARIABLES	FORTALEZAS	DEBILIDADES	CAUSA
• Estudiantes • Padres de familia • Docentes	• Acuden a la institución con entusiasmo e identificación. • La mayoría de padres de familia están comprometidos con los aprendizajes y las actividades de la institución. • Docentes comprometidos que apoyan las actividades de la institución.	• Poca participación en las actividades escolares. • Poca asistencia a actividades curriculares como escuela para padres. • Desmotivación de docentes en la participación de actividades extra-curriculares.	• Falta de identidad de algunos estudiantes. • Horario de trabajo. • Falta de incentivos y reconocimiento.

g. Elaboración participativa del plan anual de trabajo para la mejora de los aprendizajes.

VARIABLES	FORTALEZAS	DEBILIDADES	CAUSA
• Participación de las docentes • Participación de los padres de familia • Participación de la comunidad.	• La mayoría de docentes participan activamente en el enriquecimiento de la mejora de los aprendizajes. • Algunos Padres de familia se encuentran comprometidos con la institución.	• Aún no se manejan las nuevas políticas ni marco curricular. • La mayoría de los padres de familia cuentan solo con estudios completos de secundaria y algunos no han concluido la secundaria.	• Falta capacitar al personal docente y a la Comunidad educativa en general. • Docentes trabajan por horas. • Desconocimiento de los padres de familia en los procesos de enseñanza y aprendizaje.

h. Gestión de procesos pedagógicos

EVALUACIÓN CENSAL DE ESTUDIANTES	RENDIMIENTO ACADÉMICO
FORTALEZAS: • Regular porcentaje de estudiantes que se encuentran en bajo Nivel en la Evaluación Censal en Comprensión Lectora como en Matemática. • Ningún estudiante se encuentra debajo del Nivel 1. • Mejora progresiva durante los últimos años en los resultados de la Evaluación Censal. • Profesores capacitados para preparar sus programaciones en atención al logro de las principales capacidades y competencias. • Priorización el trabajo en logros de aprendizajes.	FORTALEZAS: • Currículo formulado en atención al desarrollo de capacidades con altas expectativas. • Estudiantes con buen rendimiento académico. • Participación destacada en concursos académicos locales, regionales y nacionales. • Preparación exigente en las distintas áreas disciplinarias. • Oferta de Talleres Pedagógicos de reforzamiento y nivelación para los estudiantes en general. • Soporte tecnológico para el desarrollo de sesiones de aprendizaje interactivas que garanticen el adecuado aprendizaje de nuestros estudiantes.
DEBILIDADES: • Existen algunos padres y madres que no apoyan el trabajo de los estudiantes.	DEBILIDADES: • Escaso acompañamiento de los padres en el proceso de enseñanza aprendizaje. • Desinterés de los estudiantes por su mejora escolar • Estudiantes conflictivos que distraen el desarrollo normal del proceso de aprendizaje. • Indiferencia de algunos estudiantes por sus labores.

i. Relación con la familia y la comunidad:

FORTALEZAS	PROBLEMAS
------------	-----------



Institución Educativa Privada
“SAN JOAQUÍN Y SANTA ANA”
Código Modular N° 1371731 – 1371749 - 1371756

Cutervo

“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

• Comunicación clara y pertinente que busca atender las inquietudes y problemas de los padres de familia. • Ejecución de jornadas para PPFF para ayudar en su formación que les permita tener claridad en su rol de padres y entender el proceso de crecimiento de sus hijos. • Sensibilización constante de la comunidad en atención al cuidado del medio ambiente y al fomento de la paz mundial, como parte de nuestra responsabilidad por promover el carisma religioso.	• Familias poco comprometidas con las actividades que organiza la institución en busca de la integración de la familia a través de actividades diversas. • Burocracia de las instituciones que promueven la lentitud en el desarrollo de actividades en beneficio de la comunidad. • Ausencia de padres ante la convocatoria para atender los principales problemas de conducta y rendimiento de los estudiantes.
--	---

j. Convivencia escolar:

FORTALEZAS	PROBLEMAS
• RI que explicita y regula la convivencia en el interior de la Inesjosan y en su relación con cada agente. • Actividades extracurriculares que promueven la convivencia armónica y el respeto entre estudiantes. • Formación académica y espiritual que promueve el trato fraterno entre padres • Mecanismos de conciliación para la resolución de problemas entre estudiantes, atendiendo instancias y respetando procesos pertinentes.	• Presencia de padres de familia conflictivos. • Sobreprotección de los padres que les impide reconocer las faltas que cometen los hijos, perjudicando con ello la formación y corrección de estudiantes con problemas de conducta y con relaciones agresivas con sus padres.

II. PLAN LECTOR:

COMITÉ RESPONSABLE DEL PLAN LECTOR	
DIRECTOR	Dr. Romel José Avellaneda Montenegro
Coordinador del Nivel Inicial	Prof. Any Tongo Arévalo
Coordinador del Nivel Primaria	Prof. Luisa Azañedo Tirado
Coordinador del Nivel Secundaria	María Araminda Segura Mego

III. OBJETIVOS Y METAS PARA LA MEJORA DE LOS APRENDIZAJES:

Nuestra Institución Educativa se ha propuesto los siguientes objetivos para el Plan Anual de trabajo para la mejora de los aprendizajes:

- ✓ Orientar al trabajo pedagógico de la Institución Educativa.
- ✓ Garantizar la calidad educativa que oferta la Institución.
- ✓ Propiciar la mejora continua de los aprendizajes y de la gestión institucional
- ✓ Fortalecer el logro de competencias y aprendizajes de los estudiantes con programaciones curriculares pertinentes y exigentes que propicien la calidad educativa.
- ✓ Establecer mecanismos que mejoren la convivencia escolar al interior de la Institución Educativa.
- ✓ Motivar permanentemente la participación de la familia en las actividades de la Institución.
- ✓ Reducir el bajo rendimiento escolar
- ✓ Involucrar responsablemente a los padres de familia en el proceso enseñanza aprendizaje de sus hijos.
- ✓ Brindar un servicio educativo integral como parte del Proyecto Evangelizador.
- ✓ Promover y aplicar metodologías que desarrollen el pensamiento crítico, creativo y potencialicen sus capacidades y habilidades de los estudiantes para la solución de problemas y la toma de decisiones de manera asertiva.

IV. MOMENTOS Y ACTIVIDADES:

4.1. ACTIVIDADES PARA INICIAR EL BUEN INICIO DEL AÑO ESCOLAR 2024:

4.1.1. MATRÍCULA OPORTUNA:

A partir del 24 de enero se ha programado la matrícula de nuestros estudiantes, para que todos ellos puedan estar presentes en el primer día de clases, el 07 de marzo del 2024. Aquellos estudiantes que ya estudiaron en nuestra Institución durante el año 2022, tienen matrícula automática, sólo tendrán que ratificarla de conformidad con lo establecido con la Resolución Ministerial N°516-2007-ED.

Se ha programado una semana para aquellos estudiantes que por motivos diversos no pudieron matricularse, lo pueden hacer del día 31 de enero al 01 de febrero.



“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

4.1.2. SELECCIÓN DE TEXTOS ESCOLARES:

De conformidad con el artículo 10° del reglamento de la Ley N° 29694 y su modificatoria Ley N° 29389 aprobado con Decreto Supremo N° 015-2012-ED, se ha realizado la evaluación de textos escolares, escogiendo una terna de los libros evaluados y estableciendo un ranking de acuerdo a criterios e indicadores de evaluación establecidos en relación a lo dispuesto en el artículo N° 3 “Proceso de adquisición” de la Ley N° 29389, en tal sentido en el mes de diciembre se convocará a las editoriales y se elegirá la terna de textos las cuáles serán elegidas cuidadosamente por los docentes, cuidando el estricto cumplimiento de los criterios e indicadores de evaluación de los mencionados textos.

Se expondrá las bondades de los textos y les pedirá su aprobación y conformidad, quedando la decisión firmada en una Acta.

4.2. CAMPAÑA POR LOS APRENDIZAJES FUNDAMENTALES Y LA ESCUELA QUE QUEREMOS:

a. JORNADA DE REFLEXIÓN Y CAPACITACIÓN PEDAGÓGICA:

En el mes de febrero se ha programado para los Docentes, comprometidos con el logro de aprendizajes, curso de formación y actualización docente desde el 15 al 26 de febrero, en Uso de Recursos TICS y Programación Curricular.

Toda esta capacitación responde a los objetivos y metas planteadas para el año 2024.

Se propiciará la capacitación y la programación curricular considerando los resultados y propuestas de la prueba de Salida del SIREVA 2024.

b. EVALUACIÓN DE ENTRADA:

En el mes de marzo se aplicará la prueba de entrada propuesta por la Gerencia Regional de Educación de Arequipa que viene proponiendo por medio de su Sistema Regional de Evaluación de los Aprendizajes (SIREVA), el mismo que permite identificar las capacidades críticas y las capacidades pre requisito para poder tener éxito en el presente año académico.

c. PRIMER DÍA DEL LOGRO:

En el mes de julio se ha programado el primer día del logro (sábado 16) en un acto público con contenido pedagógico y festivo en el que compartirán con diversos productos los avances en el logro de aprendizajes de los estudiantes de todos los niveles y modalidades. Todo ello estará centrado en trabajos que evidencien el logro y uso de las competencias adquiridas hasta el momento. Se contará con la presencia de los padres de familia y de diversas personas que visiten nuestra Institución.

Ese mismo día se motivará con la premiación e incentivos a los estudiantes por los diversos logros y méritos alcanzados, dentro de la Institución educativa o fuera de ella, en acto público ante los demás compañeros y docentes a fin de estimular su trabajo y participación destacada.

d. JORNADA DE REFLEXIÓN Y EVALUACIÓN PEDAGÓGICA:

Al culminar cada bimestre académico, durante las vacaciones de los estudiantes, los docentes prepararán el trabajo del bimestre siguiente con la evaluación de los avances programáticos realizados, evaluación del trabajo bimestral y aplicación de estrategias de apoyo para los estudiantes.

Durante este periodo también, se continuará con la capacitación en atención a los objetivos y metas propuestos en el presente plan. Las semanas de trabajo y reflexión según nuestra calendarización:

- **Primer Trimestre** (del 06 de marzo al 20 de mayo)
- **Segundo Trimestre** (del 02 de julio 20 de setiembre)
- **Tercer Trimestre** (del 02 de octubre al 20 de diciembre)

e. REUNIONES DE COORDINACIÓN:

La institución tiene como política sostener una reunión cada mes, donde se realiza el análisis y evaluación acerca del trabajo docente y las próximas actividades que se realizarán dentro de institución, así mismo se evalúa todas aquellas actividades que se han realizado hasta el momento durante el mes.

f. EVALUACIÓN DE ESTUDIANTES DURANTE EL SEGUNDO SEMESTRE:

En la segunda quincena del mes de octubre se aplicará esta evaluación para poder conocer cuánto han logrado aprender nuestros estudiantes y realizar los ajustes necesarios antes de la Evaluación Censal de Estudiantes.

g. PARTICIPACIÓN DE LOS ESTUDIANTES EN EVENTOS EXTERNOS:

Los estudiantes de nuestra institución participarán de las diversas actividades programadas por la UGEL, GRE, Ministerio de Educación y otras Instituciones que organicen festivales, concursos, Congresos, etc., en donde tendrán



Institución Educativa Privada
“SAN JOAQUÍN Y SANTA ANA”
Código Modular N° 1371731 – 1371749 - 1371756

Cutervo

“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

la oportunidad de intercambiar experiencias con estudiantes de otras ciudades, intercambiando opiniones y formas de trabajo en actividades enriquecedoras de aprendizaje y demostrar lo aprendido hasta el momento.

h. EVALUACIÓN CENSAL:

Los estudiantes se vendrán preparando durante todo el año, para que, en el mes de noviembre, puedan participar de la Evaluación Censal de los Estudiantes que todos los años toma el Ministerio de Educación y cuya participación tiene carácter obligatorio para las Instituciones Educativas Públicas y Privadas.

i. EDUCACIÓN EN GESTIÓN DEL RIESGO Y SIMULACROS:

- Acciones de Prevención (Desarrollo de Capacidades)
 - ✓ Capacitación de los Docentes sobre Gestión de Riesgos en el mes de febrero.
 - ✓ Conformación del Comité de Defensa Civil de la Institución
 - ✓ Simulacros Internos durante: las horas de clase, durante la formación, durante los recreos, durante las actuaciones, durante la hora de salida, entre otros.
 - ✓ Visita al Centro de Sensibilización sobre Desastres Naturales
- Acciones de mitigación (Disminución de Vulnerabilidades)

Durante el año 2022 la Institución Educativa ejecutará las siguientes acciones para reducir los aspectos vulnerables ante contingencias:

 - ✓ Señalización de las rutas de evacuación y zonas seguras de la Institución
 - ✓ Implementación de extintores en todos los ambientes de la Institución
 - ✓ Adquisición de implementos de primeros auxilios para la enfermería y para las brigadas de Defensa Civil del Colegio
 - ✓ Implementación del plan de gestión de riesgos con asesoramiento de especialistas

j. SIMULACROS DE PREVENCIÓN DE RIESGOS Y DESASTRES DEL AÑO 2024:

SIMULACRO	FECHA	SE RECUERDA	HORAS
PRIMERO	20 DE ABRIL	“Día Mundial de la Tierra”	10:00 a.m.
SEGUNDO	31 DE MAYO	“Día de la Solidaridad”	10:00 a.m.
TERCERO	11 DE JULIO	“Día Mundial de la Población y Poblamiento del Territorio”	10:00 a.m.
CUARTO	13 DE OCTUBRE	“Día Internacional para la Reducción de Desastres”	10:00 a.m.

k. ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN DE LA CULTURA Y DEPORTE:

- ✓ Emisión de directivas internas sobre concursos y festivales
- ✓ Convocatoria a elecciones escolares
- ✓ Olimpiadas deportivas de estudiantes
- ✓ Olimpiadas deportivas de padres de familia
- ✓ Juramentación del Municipio Escolar
- ✓ Juramentación de la Patrulla ecológica
- ✓ Festividades del calendario de la I.E
- ✓ Día de la Madre.
- ✓ Día del Padre.
- ✓ Día de la Bandera.
- ✓ Día del Maestro.
- ✓ Día del estudiante.
- ✓ Aniversario de la Institución educativa
- ✓ Feria de Ciencias
- ✓ Olimpiada Nacional de Matemáticas CONAMAT
- ✓ Exposición de producciones de Plan lector
- ✓ Campañas Ambientales, implementación de las tres R, arborización, uso adecuado de los recursos, acciones de movilización.



Institución Educativa Privada
“SAN JOAQUÍN Y SANTA ANA”
 Código Modular N° 1371731 – 1371749 - 1371756

Cutervo

“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

- Juegos Florales Escolares en el mes de setiembre
- Actividades de Autoevaluación de la Calidad de la Gestión de la Institución Educativa. IPEBA.
 - ✓ Proceso de capacitación y sensibilización del personal docente
 - ✓ Conformación del Equipo de Calidad
 - ✓ Desarrollo del Proceso de Reflexión sobre la Matriz y Guía de autoevaluación de la gestión educativa de Instituciones Educativas de Educación Básica Regular, del Instituto
 - ✓ Peruano de Evaluación, Acreditación y Certificación de la Calidad de la Educación Básica. IPEBA.
 - ✓ Sensibilización del proceso de acreditación dirigida a los padres de familia.
- Actividades que promueven la Convivencia Democrática y la Semana de la Democracia y Acciones de Tutoría.
 - ✓ Difusión del Reglamento Interno.
 - ✓ Ejecución del Plan de Comunicación Interna.
 - ✓ Escuela de Padres

I. EDUCACIÓN EN SALUD:

- ✓ Aplicación del Enfoque Ambiental
- ✓ Seguimiento y Monitoreo a través de la Matriz de Indicadores de Evaluación del II.EE. para el desarrollo sostenible
- ✓ Semana de la Salud
- ✓ Campañas de prevención: (odontológicas, despistaje, detección, etc.)

m. PLANIFICACIÓN DEL AÑO ESCOLAR Y BUEN INICIO DEL AÑO ESCOLAR 2023:

• **EVALUACIÓN DEL TRABAJO REALIZADO EN EL PRIMER SEMESTRE:**

Durante la segunda quincena de diciembre los docentes evaluaremos el trabajo del Año Escolar y planificaremos todas las actividades del siguiente año escolar.

Se revisarán y enriquecerán los Instrumentos de Gestión, la seleccionará los textos escolares a usar el próximo año (2024) y todas aquellas actividades a realizarse durante el Año Académico 2024.

4.3. SEGUNDO DÍA DEL LOGRO:

En la segunda semana del mes noviembre, los estudiantes demostrarán lo aprendido, compartiendo los aciertos y dificultades encontrados en el Plan de Mejora de los aprendizajes y estrategias para evitar atrasos en los estudiantes.

V. DISTRIBUCIÓN DEL TIEMPO EN LA INESJOSAN.

CALENDARIZACIÓN DEL AÑO ESCOLAR 2023

INICIO DEL AÑO ESCOLAR : 06 DE MARZO

TRIMESTRE	PERIODO	SEMANAS
TRIMESTRE I	Del 06 de marzo al 20 de junio	20 semanas
VACACIONES PARA LOS ESTUDIANTES	Del 21 de julio al 30 de junio	1 semana
TRIMESTRE II	Del 02 de julio al 20 de setiembre	11 semanas
VACACIONES PARA LOS ESTUDIANTES	Del 21 de setiembre al 01 de octubre	1 semana
TRIMESTRE III	Del 02 de octubre al 20 de diciembre	11 semanas
TOTAL		42 semanas

CLAUSURA DEL AÑO ESCOLAR 2023 : 20 DE DICIEMBRE

VI. CUADRO DE DISTRIBUCIÓN DE SECCIONES Y HORAS DE CLASE:

METAS DE ATENCIÓN: INICIAL

SECCIÓN	SEXO		TOTAL	SECCIONES
	H	M		
3 Años	10	10	20	1
4 Años	10	10	20	1
5 Años	10	10	20	1
TOTAL	30	30	60	3

METAS DE ATENCIÓN: PRIMARIA

SECCIÓN	SEXO		TOTAL	SECCIONES
	H	M		
1er. Grado P	07	07	14	1
2do. Grado P	10	10	20	1
3er. Grado P	10	10	20	1



Institución Educativa Privada
“SAN JOAQUÍN Y SANTA ANA”
 Código Modular N° 1371731 – 1371749 - 1371756

Cutervo

“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

4to. Grado P	07	07	14	1
5to. Grado P	10	10	20	1
6to. Grado P	07	07	14	1
TOTAL PRIM	51	51	102	6

METAS DE ATENCIÓN: SECUNDARIA

SECCIÓN	SEXO		TOTAL	SECCIO- NES
	H	M		
1er. Grado S	07	07	14	1
2do. Grado S	07	07	14	1
3er. Grado S	05	05	10	1
4to. Grado S	05	05	10	1
5to. Grado S	05	05	10	1
TOTAL	29	29	58	5

VII. HORARIO ESCOLAR 2023

INICIAL

N°	Hora	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
1	De 08:00 a 09:00	Ingreso de los niños y niñas				
2	De 09:00 a 09:45	Actividades de aprendizaje				
3	De 09:45 a 10:30	Actividades de aprendizaje				
	De 10:30 a 11:00	Receso y refrigerio de los niños(as)				
4	De 11 a 11:45	Actividades de aprendizaje				
5	De 11:45 a 12:30	Actividades de aprendizaje				
	De 12:30 a 1:00	Salida de los niños y niñas				

PRIMARIA

N°	Hora	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
	De 07:45 a 08:00	Ingreso de los estudiantes				
1	De 08:00 a 08:45	Actividades de aprendizaje				
2	De 08:45 a 09:30	Actividades de aprendizaje				
3	De 09:30 a 10:15	Actividades de aprendizaje				
	De 10:15 a 11:00	Receso y refrigerio de los estudiantes				
4	De 11:00 a 11:30	Actividades de aprendizaje				
5	De 11:30 a 12:15	Actividades de aprendizaje				
6	De 12:15 a 01:00	Actividades de aprendizaje				
	De 01:00 a 01:10	Salida de los estudiantes				

SECUNDARIA

N°	Hora	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
	De 12:50 a 01:00	Ingreso de los estudiantes				
1	De 01:00 a 01:45	Actividades de aprendizaje				
2	De 01:45 a 02:30	Actividades de aprendizaje				
3	De 02:30 a 03:15	Actividades de aprendizaje				
4	De 03:15 a 04:00	Actividades de aprendizaje				
	De 04:00 a 04:45	Receso y refrigerio de los estudiantes				
5	De 04:45 a 05:30	Actividades de aprendizaje				
6	De 05:30 a 06:15	Actividades de aprendizaje				
7	De 06:15 a 07:00	Actividades de aprendizaje				
	De 07:00 a 07:10	Salida de los estudiantes				

VIII. PROYECTOS DE MEJORA DE LOS APRENDIZAJES, PROYECTOS DE INNOVACIÓN PEDAGÓGICA, PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN, EXPERIENCIAS EXITOSAS.

Durante el año 2024 se desarrollarán los siguientes proyectos de mejora educativa:

- ✓ Plan Lector
- ✓ Feria del Libro Cutervino
- ✓ El Gran Lector
- ✓ Mejorando nuestra ortografía y caligrafía



Institución Educativa Privada
“SAN JOAQUÍN Y SANTA ANA”
 Código Modular N° 1371731 – 1371749 - 1371756

Cutervo

“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

IX. PLAN DE ACCIÓN PARA LA MEJORA DE LOS APRENDIZAJES 2023

MOMENTO	❖ BALANCE Y RENDICIÓN DE CUENTAS 2022 (Noviembre-Diciembre del 2023)
ACTIVIDADES CLAVES	❖ II Jornada de Reflexión. ❖ Clausura del año escolar. ❖ Planificación escolar 2024
ESTRATEGIAS	❖ Taller de rendición de cuentas.
ACCIONES	❖ Informar a la comunidad docente, PP FF y autoridades del avance del PAT 2023, solución de dificultades propuestas para el 2023. ❖ Determinar compromisos del Director, docentes y padres de familia 2023.
ALIADOS	❖ Director , docentes, padres de familia, autoridades y comunidad
PROBABLE FECHA DE EJECUCIÓN	❖ 20 de diciembre
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	❖ Acta de compromiso ❖ Lista de asistencia
RESPONSABLES	❖ Director

PRIMER MOMENTO	BUEN INICIO DEL AÑO ESCOLAR Enero-Marzo 2024
ACTIVIDADES CLAVES	• Asegurar la matrícula oportuna y sin condicionamiento. • Preparación y acogida a los estudiantes, con las medidas de seguridad oportunas. • Generar un clima escolar favorable. • Adecuada distribución de materiales educativos. • Adecuado mantenimiento preventivo del local. • Docentes contratados desde el primer día. • Adquisición oportuna de material educativo
ESTRATEGIAS	• Información oportuna y veraz a los padres de familia mediante comunicado de montos de pensiones, matrícula, adquisición de uniformes, textos, etc. • Firma de contratos y convenios con PP.FF y miembros de la Comunidad aliados. • Elaboración y ejecución del presupuesto de costo educativo y fuentes de financiamiento. • Adecuada racionalización de material y mobiliario escolar.
ALIADOS	• Director , docentes, padres de familia, autoridades y comunidad
PROBABLE FECHA DE EJECUCIÓN	• Enero, febrero y primera semana de marzo 2023
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	• Documentos, planes y presupuestos elaborados
RESPONSABLES	• Director y comisiones

SEGUNDO MOMENTO	MEJORA DE APRENDIZAJES Y LA ESCUELA QUE QUEREMOS. Marzo-Noviembre de 2024
ACTIVIDADES CLAVES	• Docentes contratados desde el primer día. • Primera jornada reflexión pedagógica. • Evaluación de estudiantes (I semestre) • Adquisición oportuna de material educativo. • Primer día del logro • Segunda jornada reflexión. • Evaluación censal. • Actividades de fomentar la lectura y escritura. • Planificación y designación del Comité de tutoría. • Planificación y comité del plan de riesgo. • Plan de promoción de cultura y deporte. • Evaluación de estudiantes II semestre
ESTRATEGIAS	• Selección y contrato de docentes. • Taller de reflexión y compromiso. • Cotizaciones, adquisiciones y reparación de material educativo y mobiliario. • Convocatoria a aliados. • Conformación, comisiones y capacitación en funciones y responsabilidades.
ACCIONES	• Talleres de capacitación. 1. Adquisición, normatividad de documentos de uso para los docentes.



Institución Educativa Privada
“SAN JOAQUÍN Y SANTA ANA”
Código Modular N° 1371731 – 1371749 - 1371756

Cutervo

“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

	• Asistencia a reuniones de UGEL Cutervo
PROBABLE FECHA DE EJECUCIÓN	• Febrero a diciembre de 2023.
ALIADOS	• Director, docentes y padres de Familia
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	• Planes de actividades, resoluciones, copias de documentos presentados
RESPONSABLES	• Director, docentes y padres de familia

TERCER MOMENTO	BALANCE DEL AÑO ESCOLAR Y RENDICIÓN DE CUENTAS Noviembre a diciembre de 2022
ACTIVIDADES CLAVES	• II día del logro. • Clausura del año escolar 2023 • Planificación escolar 2024
ESTRATEGIAS	• Selección y contrato de docentes. • Reuniones de coordinación. • Estudio de directivas. • Convocatorias con anticipación.
ACCIONES	• Desarrollo del II día del logro. • Participación de la comunidad educativa en general. • Conformación de comisiones.
PROBABLE FECHA DE EJECUCIÓN	• Del 19 al 20 de diciembre.
ALIADOS	• Director, docentes y padres de familia, comunidad
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	• Informe escrito • Primera versión del PAT 2023
RESPONSABLES	• Director, docentes y padres de familia

OTRAS ACTIVIDADES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA

MOMENTO	PLAN LECTOR
ACTIVIDADES CLAVES	• II Jornada de Reflexión. • Juegos en los que sea necesario leer para la realización de los mismos (crucigramas, juegos de pista, jeroglíficos, palabras cruzadas, etc.) • Cuenta cuentos. • Intercambio de libros. • Realización de un periódico de aula. • Participación de campañas de teatro: cuentacuentos, marionetas, etc. • Jornadas de poesía. • Participación de certámenes de cuentos organizados por la Dirección de la institución. • Decoraciones y ambientaciones de las aulas. • Redacción de un cuento. • Visita a la Estación de Biblioteca Nacional “Manuel Rivera Piedra”. • Presentación del GRAN LECTOR • Realización de la Feria del Libro Cutervino
ESTRATEGIAS	• Fortalecer los hábitos de lectura y escritura. • Incorporar a los medios de comunicación en campañas de lectura. • Proveer la lectura desde los medios digitales. • Hacer de los padres de familia agentes fundamentales en la promoción de la lectura. • Fortalecer las bibliotecas escolares. • Desarrollar estrategias para leer con fluidez y entonación adecuadas. • Apremiar el valor de los textos.
ACCIONES	• Visitar por lo menos 3 veces a la Estación de Biblioteca Nacional “Manuel Rivera Piedra”. • Participación de los estudiantes al certamen “EL GRAN LECTOR” • Participación en la Feria del Libro Cutervino • Desarrollo de campañas de motivación, charlas motivadoras. • Desarrollo de campañas de recolección de libros.
ALIADOS	• Director, Coordinadores, Docentes, Estudiantes y Padres de familia
PROBABLE FECHA DE EJECUCIÓN	• Marzo a diciembre



Institución Educativa Privada
“SAN JOAQUÍN Y SANTA ANA”
 Código Modular N° 1371731 – 1371749 - 1371756

Cutervo

“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	• Informes, fotos y videos de participación. • Documentos producidos
RESPONSABLES	• Director y docentes de aula

MOMENTO	PLAN DE TUTORÍA Y CONVIVENCIA DEMOCRÁTICA Y GESTIÓN DEL BIENESTAR INESJOSAN
ACTIVIDADES CLAVES	• Elaboración del Plan Anual de Tutoría. • Campañas informativas diversas. • Aplicación de pruebas psicológicas para el buen desarrollo integral. • Orientación vocacional. • Atención grupal e individual. • Organización Comité de Aula. • Asambleas informativas. • Análisis del comportamiento de los estudiantes. • Elaboración de sesiones de tutoría. • Monitoreo de la acción tutorial. • Charlas sobre: ✓ Derechos humanos, convivencia y disciplina escolar, educación sexual integral. ✓ Educación para la prevención de infecciones de transmisión sexual. ✓ Promoción de una vida sin drogas. ✓ Derechos Humanos, convivencia y disciplina escolar
ESTRATEGIAS	• Uso de estrategias que promuevan en la capacitación y de las mismas que realice cada tutor en mejora de sus estudiantes.
ACCIONES	• Charlas sobre: ✓ Derechos humanos, convivencia y disciplina escolar, educación sexual integral. ✓ Educación para la prevención de infecciones de transmisión sexual. ✓ Promoción de una vida sin drogas. ✓ Derechos Humanos, convivencia y disciplina escolar
ALIADOS	• Director, Coordinadores, Docentes, Estudiantes y Padres de familia
PROBABLE FECHA DE EJECUCIÓN	• Marzo a diciembre
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	• Informes, fotos y videos de participación. • Documentos producidos
RESPONSABLES	• Comité de tutoría, Departamento psicológico y Tutores de aula.

MOMENTO	REDES DE CAPACITACIÓN DOCENTE SANTANISTA
ACTIVIDADES CLAVES	• Planificación y coordinación. • Implementación de una biblioteca especializada. • Desarrollo de talleres internos. • Desarrollo de eventos de efecto multiplicador. • Reproducción de documentos de interés profesional. • Informe y evaluación.
ESTRATEGIAS	• Sensibilización a los docentes y trabajadores en general. • Invitación a reuniones de coordinación y autocapacitación.
ALIADOS	• Director, Coordinadores y Docentes
PROBABLE FECHA DE EJECUCIÓN	• Marzo a diciembre
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	• Actas y constancias de asistencia
RESPONSABLES	• Director, Comisión designada para este efecto

MOMENTO	EDUCACIÓN AMBIENTAL Y COMUNITARIA
ACTIVIDADES CLAVES	• Aplicar el enfoque ambiental en los componentes de gestión institucional, gestión pedagógica. • Desarrollo de proyectos educativos ambientales integrando las diversas áreas curriculares. • Implementar estrategias a través del programa “Escuelas seguras, limpias y saludables”. • Actualizar el comité ambiental con participación de la comunidad educativa. • Fortalecer las organizaciones estudiantiles de carácter ambiental. • Promover la constitución de las fiscalías ecológicas escolares.



Institución Educativa Privada
“SAN JOAQUÍN Y SANTA ANA”

Código Modular N° 1371731 – 1371749 - 1371756

Cutervo

“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

	• Implementar acciones de educación ambiental comunitaria en coordinación con las diversas instituciones y organizaciones públicas y privadas.
ESTRATEGIAS	• Conformación de brigadas. • Establecimiento como tema transversal de todas las áreas “cultura de prevención – educación ambiental”. • Primer taller sobre escuelas limpias y saludables con participación de la comunidad educativa. • Intercambio de experiencias. • Generación de materiales como trípticos
ACCIONES	• Campañas, charlas, materiales de difusión
ALIADOS	• Director, Docentes y Padres de familia
PROBABLE FECHA DE EJECUCIÓN	• Marzo a diciembre
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	• Informes, fotos y videos de participación. • Documentos producidos
RESPONSABLES	• Director, Comisión ambiental, Padres de familia.

MOMENTO	CAPACITACIÓN DOCENTE
ACTIVIDADES CLAVES	• Talleres actualización de instrumentos de Gestión 2023. • Diversificación curricular. • Programación curricular. • Elaboración de material educativo. • Uso de estrategias pedagógicas.
ESTRATEGIAS	• Inmediato empleo de los contenidos adquiridos durante las capacitaciones en las propias clases • Transmisión de conocimientos sólidos y con sustento académico. • Presentación de elementos innovadores en la enseñanza. • Intercambio de experiencias aprendizajes con docentes. • Elaboración de material concreto como ayudas específicas para el dictado de clases.
ACCIONES	• Participación en eventos programados por la UGEL CUTERVO • Participación en círculos de estudios. • Implementación de una biblioteca virtual para los docentes.
ALIADOS	• Director, Docentes y Padres de familia
PROBABLE FECHA DE EJECUCIÓN	• Marzo julio setiembre diciembre
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	• Informes, fotos y videos de participación, Documentos producidos, Actas
RESPONSABLES	• Director, Comisión de capacitación, Comité directivo, Comité de capacitación.

MOMENTO	PROMOCIÓN DE CULTURA Y DEPORTES
ACTIVIDADES CLAVES	• Feria de ciencias. • Concurso de calidad educativa. • Concurso de argumentación y debate. • Participación en el Gran lector. • Juegos florales • Participación en el Premio Nacional de ensayo y argumentación José María Arguedas • Juegos deportivos internos. • Concurso de música, danza, dibujo, pintura, poesía. • Visita a la “Estación de Biblioteca Nacional “Manuel Rivera Piedra”. • Participación en la XFERIA DEL LIBRO CUTERVINO
ESTRATEGIAS	• Participación en todo tipo de eventos. • Promover las organizaciones estudiantiles como de promoción del trabajo de EPICUD
ACCIONES	• Participar en: Concursos, campeonatos, exposiciones, marchas, visitas, etc.
ALIADOS	• Director, Docentes y Padres de familia
PROBABLE FECHA DE EJECUCIÓN	• Marzo a diciembre
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	• Informes, fotos y videos de participación, documentos producidos, actas



Institución Educativa Privada
"SAN JOAQUÍN Y SANTA ANA"
Código Modular N° 1371731 - 1371749 - 1371756

Cutervo

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

RESPONSABLES	• Director Académico, Comités diversos.
--------------	---

X. PLAN DE SUPERVISIÓN PEDAGÓGICA:(Elaborado en documento específico)

La supervisión pedagógica está formulada en un documento propio, sin embargo, a continuación, se detalla las principales actividades que se realizará como parte de la supervisión 2023; tal es el caso de visitas de supervisión semanal, mensual, trimestral a todos los docentes.

Cutervo, 01 de enero de 2025

Atentamente;


I.E.P. SAN JOAQUÍN Y SANTA ANA

Prof. Romel Arellano Montenegro
DIRECTOR